

Số: /KH-UBND

Hà Nam, ngày tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thi tuyển công chức hành chính tỉnh Hà Nam năm 2022

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông báo số 409-TB/TU ngày 09 tháng 8 năm 2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chủ trương tổ chức kỳ tuyển dụng công chức khối chính quyền năm 2022.

Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam ban hành Kế hoạch thi tuyển công chức hành chính các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thi tuyển công chức năm 2022 nhằm lựa chọn người có đủ năng lực, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm để bổ sung vào đội ngũ công chức làm việc ở các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức thi tuyển công chức bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, dân chủ, chất lượng và đúng các quy định hiện hành của nhà nước.

- Cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng công chức phải căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm đã được phê duyệt và tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn của vị trí việc làm cần tuyển và phải bố trí, sử dụng người trúng tuyển vào đúng vị trí đã đăng ký tuyển dụng.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Tổng số chỉ tiêu công chức cần tuyển dụng năm 2022 là 66 chỉ tiêu

(Chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng tại Phụ lục kèm theo).

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Đối tượng được đăng ký dự thi

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp theo yêu cầu của vị trí cần tuyển;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, THỜI GIAN THI TUYỂN

1. Hình thức, nội dung và thời gian thi

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

b) Nội dung thi gồm 2 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ tiếng Anh 30 câu hỏi, thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 180 phút.

d) Thang điểm: 100 điểm.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 1, Mục V của Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 2.1 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

V. CÁC NỘI DUNG KHÁC

1. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

2. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Giao Sở Nội vụ thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh; đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Nội vụ (165 đường Trường Chinh, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam).

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP do Sở Nội vụ phát hành) tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam và Sở Nội vụ (165 đường Trường Chinh, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam).

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.

3. Kinh phí thực hiện

- Lệ phí thi tuyển: Mức thu phí của người dự tuyển để phục vụ công tác thi tuyển, thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Kinh phí tổ chức kỳ thi tuyển: Giao Sở Nội vụ phối hợp với Sở Tài chính lập dự toán kinh phí đảm bảo thực hiện công tác tuyển dụng công chức trên cơ sở quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 04 tháng 8 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định nội dung, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; nâng ngạch công chức; thăng hạng viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

4. Thời gian tổ chức

Thời gian tổ chức kỳ thi tuyển: Dự kiến trong Quý IV năm 2022.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng thi tuyển công chức

Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày hết thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển, Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển. Số lượng, thành phần, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thi tuyển như sau:

- Số lượng, thành phần: Hội đồng thi tuyển công chức có 05 thành viên gồm:
 - + Chủ tịch Hội đồng: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;
 - + Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng: Lãnh đạo Sở Nội vụ;
 - + Phó Chủ tịch Hội đồng: Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
 - + Các Ủy viên: Lãnh đạo Sở Nội vụ; Lãnh đạo Phòng Công chức, viên chức, Sở Nội vụ - Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng thi tuyển.
- Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thi tuyển công chức
 - + Thành lập bộ phận giúp việc gồm: Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban phúc khảo (nếu có);
 - + Tổ chức thi và chấm thi. Báo cáo kết quả thi tuyển với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh để xem xét, công nhận kết quả thi tuyển;
 - + Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển.

Hội đồng thi tuyển công chức làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số. Trong thời gian hoạt động, Hội đồng thi tuyển công chức được phép sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh và con dấu của Sở Nội vụ. Hội đồng thi tuyển công chức tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Sở Nội vụ

Sở Nội vụ là cơ quan thường trực của Hội đồng thi tuyển công chức, có trách nhiệm giúp Hội đồng thi tuyển công chức:

- Thông báo công khai Kế hoạch thi tuyển công chức; niêm yết tại trụ sở làm việc của Sở Nội vụ;
- Thực hiện tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; tổng hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh sách những người đủ điều kiện thi tuyển công chức;
- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Hội đồng thi tuyển, Ban Giám sát kỳ thi tuyển công chức;
- Tham mưu Hội đồng thi tuyển công chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định;
- Hợp đồng với đơn vị đủ điều kiện theo quy định của pháp luật để thực hiện các nội dung: Ra đề thi; tổ chức thi trắc nghiệm trên máy tính; chấm thi và chấm phúc khảo (nếu có);
- Phối hợp với các sở, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, các cơ quan có liên quan chuẩn bị các nội dung của kỳ thi tuyển công chức

theo đúng quy định; đảm bảo kỳ thi được tổ chức thực hiện nghiêm túc, công khai, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

3. Giám đốc các sở, ngành có nhu cầu tuyển dụng công chức: Chịu trách nhiệm chuẩn bị danh mục tài liệu ôn tập môn kiến thức chuyên ngành và các nội dung khác theo yêu cầu của Hội đồng thi tuyển công chức.

4. Trường Cao đẳng Y tế Hà Nam: Phối hợp với Sở Nội vụ chuẩn bị phòng làm việc của Hội đồng thi, các phòng thi, bố trí phòng máy tính và đội ngũ cán bộ phục vụ việc tổ chức thi trắc nghiệm trên máy tính và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cho việc tổ chức thi tuyển theo yêu cầu của Hội đồng thi tuyển công chức.

5. Công ty Điện lực Hà Nam: Chỉ đạo Điện lực thành phố Phủ Lý khảo sát thực địa, xây dựng phương án (có tính đến phương án dùng máy phát điện) đảm bảo nguồn lưới điện thông suốt trong những ngày diễn ra kỳ thi tuyển công chức.

6. Công an tỉnh: Có trách nhiệm đảm bảo công tác an ninh, trật tự để tổ chức thành công kỳ thi tuyển công chức năm 2022.

7. Báo Hà Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nam, Cổng Thông tin điện tử tỉnh Hà Nam: Có trách nhiệm tuyên truyền Kế hoạch này để người có nhu cầu đăng ký dự thi biết để đăng ký dự thi.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh; } (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- Báo Hà Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nam, Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VPUB: LĐVP, NC, TH;
- Lưu: VT, NC(T).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trương Quốc Huy