

Số: 597/KH-UBND

Hà Nam, ngày 10 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền tỉnh Hà Nam năm 2024

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW ngày 03 tháng 01 năm 2023 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông báo số 1022-TB/TU ngày 20 tháng 3 năm 2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chủ trương tổ chức tuyển dụng công chức năm 2024;

Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền tỉnh Hà Nam năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng công chức năm 2024 nhằm lựa chọn người có đủ năng lực, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm để bổ sung vào đội ngũ công chức làm việc ở các đơn vị thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tuyển dụng công chức bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, dân chủ, chất lượng và đúng các quy định hiện hành của Đảng và Nhà nước;

- Tuyển dụng công chức phải căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế của các cơ quan, đơn vị, địa phương và tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn của vị trí việc làm cần tuyển;

- Sau tuyển dụng, các cơ quan, đơn vị, địa phương phải bố trí, sử dụng người trúng tuyển vào đúng vị trí đã đăng ký tuyển dụng.

II. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM, YÊU CẦU TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN CẦN TUYỂN

1. Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội

- Số lượng biên chế công chức giao cho các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2024 là: 624 biên chế;

- Số công chức hiện có đến ngày 31/3/2024 là: 554 công chức;

- Số biên chế còn thiếu so với biên chế được giao năm 2024 là: 70 người;

- Số chỉ tiêu công chức cần tuyển dụng năm 2024 là 47 chỉ tiêu, trong đó:

+ Chỉ tiêu tuyển dụng công chức bằng hình thức thi tuyển: 42 chỉ tiêu.

(Chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng tại Phụ lục 01 kèm theo).

+ Chỉ tiêu tuyển dụng công chức bằng hình thức xét tuyển theo Nghị định số 140/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ: 05 chỉ tiêu.

(Chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng tại Phụ lục 02 kèm theo).

2. Khối chính quyền

- Số lượng biên chế công chức giao cho các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2024 là: 1.238 biên chế;

- Số công chức hiện có đến ngày 31/3/2024 là: 1.195 công chức;

- Số biên chế công chức chưa sử dụng là: 43;

- Số chỉ tiêu công chức cần tuyển dụng năm 2024 là: 17 chỉ tiêu

(Chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng tại Phụ lục 03 kèm theo).

III. THI TUYỂN CÔNG CHỨC

1. Đối tượng được đăng ký dự thi

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

b) Đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp theo yêu cầu của vị trí cần tuyển;

đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Người đăng ký dự tuyển công chức vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội ngoài điều kiện, tiêu chuẩn nêu trên còn phải bảo đảm các điều kiện sau đây:

2.1. Đối với những trường hợp đăng ký dự tuyển vào các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy (*các vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu thuộc Văn phòng, Ban Tổ chức, Ủy ban kiểm tra, Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận, Ban Nội chính*) người đăng ký dự tuyển phải là đảng viên, không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ; trường hợp chưa là đảng viên thì phải được xác minh lý lịch rõ ràng, đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để phát triển đảng và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ.

2.2. Đối với người đăng ký dự tuyển công chức vào vị trí việc làm chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, làm việc tại cơ quan Tỉnh đoàn, huyện đoàn, thị đoàn, thành đoàn thực hiện theo các quy định chung về tuyển dụng công chức; đồng thời thực hiện theo các quy định của Đảng, của Trung ương Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; có độ tuổi từ 26 tuổi trở xuống đối với cả nam và nữ (sinh từ năm 1998 trở lại đây). Ban Thường vụ Tỉnh đoàn có trách nhiệm tổ chức sơ tuyển đối với những người đăng ký dự tuyển trước khi thi tuyển công chức vào cơ quan Tỉnh đoàn, huyện đoàn, thị đoàn, thành đoàn.

2.3. Việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị sẽ được tiến hành trước khi cấp có thẩm quyền ban hành quyết định tuyển dụng; trường hợp người dự tuyển vi phạm tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ sẽ không được công nhận kết quả trúng tuyển.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức

a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.

d) Đang trong thời gian thi hành kỷ luật về Đảng hoặc đang trong thời gian xem xét thi hành kỷ luật về Đảng (nếu là đảng viên).

Lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển ở một vị trí việc làm tại 01 đơn vị được nêu trong Kế hoạch này. Trường hợp thí sinh đăng ký từ 02 vị trí dự tuyển trở lên sẽ bị huỷ bỏ kết quả tuyển dụng;

- Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn.

4. Hình thức, nội dung, thời gian thi và xác định người trúng tuyển

4.1. Hình thức, nội dung và thời gian thi

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

4.1.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

b) Nội dung thi gồm 2 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung gồm 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ tiếng Anh gồm 30 câu hỏi, thời gian thi 30 phút, trình độ theo Khung năng lực ngoại ngữ 06 bậc dùng cho Việt Nam quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

4.1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút.

d) Thang điểm: 100 điểm.

4.2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

4.2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 1, Mục V của Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

4.2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 4.2.1 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, xem xét quyết định người trúng tuyển.

4.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

IV. XÉT TUYỂN CÔNG CHỨC (Theo Nghị định số 140/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ)

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

Người đăng ký xét tuyển vào công chức, ngoài đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo mục 1,2,3 phần III của Kế hoạch này, phải đảm bảo các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2, Điều 2, Nghị định số 140/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ, cụ thể như sau:

1.1. Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

1.2. Người có trình độ thạc sĩ trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a hoặc điểm b hoặc điểm c mục 1 (nêu trên);

b) Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

1.3. Người có trình độ tiến sĩ trong độ tuổi theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định việc sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm a và điểm b mục 2 nêu trên.

2. Những người sau đây không được đăng ký xét tuyển công chức

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.
- d) Đang trong thời gian thi hành kỷ luật về Đảng hoặc đang trong thời gian xem xét thi hành kỷ luật về Đảng (nếu là đảng viên).

Lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký xét tuyển ở một vị trí việc làm tại 01 đơn vị được nêu trong Kế hoạch này. Trường hợp thí sinh đăng ký từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị loại hồ sơ xét tuyển;

- Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn.

- Khi nộp hồ sơ người đăng ký xét tuyển phải xuất trình bản gốc các loại văn bằng, chứng chỉ... để người nhận hồ sơ xét tuyển kiểm tra, đối chiếu.

3. Hình thức, nội dung xét tuyển và xác định người trúng tuyển

3.1. Hình thức, nội dung xét tuyển

Xét tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

3.1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí cần tuyển, xét kết quả học tập và nghiên cứu hồ sơ của người dự tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

3.2.2. Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị). Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn tại vòng 2.

Thang điểm: 100 điểm.

3.2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức

Thực hiện như xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng công chức được quy định tại mục 4.2, phần III của Kế hoạch này.

V. CÁC NỘI DUNG KHÁC

1. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển, xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

2. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, Hồ sơ đăng ký dự tuyển

2.1. Thông báo

- Sở Nội vụ căn cứ Kế hoạch thi tuyển công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền tỉnh Hà Nam năm 2024: Thông báo tuyển dụng và công khai Thông báo tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh; đồng thời đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, Trang Thông tin điện tử của Sở Nội vụ và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc;

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy phối hợp thực hiện đăng tải Thông báo tuyển dụng (do Sở Nội vụ cung cấp) trên trang website của Đảng bộ tỉnh Hà Nam và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

2.2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển khối chính quyền và nộp lệ phí dự tuyển khối chính quyền

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và lệ phí dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ do Sở Nội vụ phát hành) tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Hà Nam (số 7, đường Trần Phú, phường Quang Trung thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam) và Sở Nội vụ (số 165, đường Trường Chinh, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam).

2.3. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ dự tuyển và nộp lệ phí dự tuyển Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội

2.3.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển vào các cơ quan Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện gồm:

Phiếu đăng ký dự tuyển (đối với các trường hợp thi tuyển: Theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ; đối với các trường hợp xét tuyển: Theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 140/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ).

2.3.2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển vào các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, huyện ủy, thị ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy (các vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu thuộc Văn phòng, Ban Tổ chức, Ủy ban kiểm tra, Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận, Ban Nội chính):

*** Trường hợp là đảng viên:**

Hồ sơ dự tuyển gồm:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển (đối với các trường hợp thi tuyển: Theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ; đối với các trường hợp xét tuyển: Theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 140/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ);

(2) Lý lịch tư pháp;

(3) Bản sao giấy khai sinh;

(4) Bản sao bằng tốt nghiệp đại học, các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (trường hợp văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật ra Tiếng Việt, có công nhận văn bằng của Bộ Giáo dục và Đào tạo);

(5) Giấy khám sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

(6) Bản sao văn bản chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

(7) 04 ảnh cỡ 4x6 chụp trong thời gian 6 tháng trở lại đây (phía sau ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh); 03 bì thư có dán tem và ghi rõ số điện thoại, địa chỉ liên hệ của thí sinh dự tuyển.

(8) Thẻ đảng viên hoặc quyết định kết nạp đảng viên (được công chứng): Đối với những trường hợp đăng ký dự thi vào các cơ quan tham mưu giúp việc Tỉnh ủy, huyện ủy, thị ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy (các vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu thuộc Văn phòng, Ban Tổ chức, Ủy ban Kiểm tra, Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận, Ban Nội chính)

(9) Bản khai lý lịch dùng cho công tác bảo vệ chính trị nội bộ (theo mẫu 1A dùng cho người dự thi là đảng viên).

*** Trường hợp không phải là đảng viên:**

* Hồ sơ dự tuyển gồm: Từ điểm 1 đến điểm 7, tại mục 2.3.2 nêu trên; riêng điểm 9, mục 2.3.2 - bản khai lý lịch phục vụ công tác bảo vệ chính trị nội bộ (theo mẫu 1B dùng cho người dự thi không phải là đảng viên).

Lưu ý: - Đối với hồ sơ xét tuyển cần bổ sung bằng khen, giấy tờ được cơ quan có thẩm quyền công chứng hoặc chứng thực chứng minh đạt giải cá nhân trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc đại học, trên đại học đáp ứng các quy định tại khoản 1, 2, 3, Điều 2, Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

- Các bản khai lý lịch dùng cho công tác bảo vệ chính trị nội bộ phải được khai trung thực, rõ ràng; nếu khai không đúng sự thật sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển hoặc bị hủy kết quả tuyển dụng.

2.3.3. Địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển

Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện thí sinh nộp tại các cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng. Riêng đối tượng đăng ký tuyển dụng công chức vào làm việc tại cơ quan Tỉnh đoàn, huyện đoàn, thị đoàn, thành đoàn nộp hồ sơ dự tuyển về cơ quan Tỉnh đoàn Hà Nam. Các cơ quan, đơn vị tổng hợp nộp về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để thẩm định gửi về Hội đồng tuyển dụng theo quy định.

2.4. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ dự tuyển

Thời gian 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.

3. Kinh phí thực hiện

- Lệ phí thi tuyển: Mức thu phí của người dự tuyển để phục vụ công tác thi tuyển, thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Kinh phí tổ chức kỳ thi tuyển: Giao Sở Nội vụ phối hợp với Sở Tài chính lập dự toán kinh phí đảm bảo thực hiện công tác tuyển dụng công chức trên cơ sở quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 04 tháng 8 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Nam quy định nội dung, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; nâng ngạch công chức; thăng hạng viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

4. Thời gian tổ chức

4.1. Thời gian tổ chức thi tuyển

Dự kiến:

- Thi Vòng 1: Ngày 01/6/2024;

- Thi Vòng 2: Ngày 08/6/2024

4.2. Thời gian tổ chức xét tuyển

Dự kiến:

- Thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ dự tuyển: Ngày 17/5/2024;

- Tổ chức Phỏng vấn: Ngày 23/5/2024;

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

- Thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền tỉnh Hà Nam năm 2024 (sau đây gọi là Hội đồng tuyển dụng công chức), Ban Giám sát kỳ tuyển dụng công chức theo quy định của pháp luật:

Hội đồng tuyển dụng công chức: Số lượng, thành phần Hội đồng tuyển dụng công chức có 07 thành viên gồm:

+ Chủ tịch Hội đồng: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng: Lãnh đạo Sở Nội vụ;

+ Phó Chủ tịch Hội đồng: Lãnh đạo Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

+ Các Ủy viên khác: Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy; Lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy; Lãnh đạo Ban Tiếp công dân - Nội chính, Văn phòng UBND tỉnh; Lãnh đạo Phòng Công chức, viên chức, Sở Nội vụ - Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng tuyển dụng.

Ban Giám sát kỳ tuyển dụng công chức: Số lượng 05 thành viên gồm Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm Thư ký;

Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng tuyển dụng công chức, Ban Giám sát kỳ tuyển dụng công chức: Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

- Phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi tuyển công chức khối chính quyền;

- Phê duyệt kết quả tuyển dụng công chức khối chính quyền.

2. Hội đồng tuyển dụng công chức

- Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng công chức quyết định thành lập các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng;

- Chịu trách nhiệm tổ chức tuyển dụng công chức theo quy định của pháp luật;

- Báo cáo Thường trực Tỉnh ủy quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự thi tuyển, thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ xét tuyển công chức vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; phê duyệt kết quả tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển (thi tuyển, xét tuyển) vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự thi tuyển công chức khối chính quyền, phê duyệt kết quả tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển khối chính quyền;

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển;

- Hội đồng tuyển dụng công chức làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số;

Trong thời gian hoạt động, Hội đồng tuyển dụng công chức được phép sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh và con dấu của Sở Nội vụ. Hội đồng tuyển dụng công chức tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

3. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

- Tổng hợp, bàn giao danh sách và Phiếu đăng ký dự tuyển công chức của khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cho Sở Nội vụ để bàn giao cho Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (sau khi kết thúc thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển 01 ngày).

- Thực hiện việc kiểm tra và chịu trách nhiệm về điều kiện, tiêu chuẩn hồ sơ dự tuyển các trường hợp dự tuyển vào vị trí việc làm thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội (nếu có) đảm bảo theo quy định, báo cáo kết quả cho Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (chậm nhất sau khi kết thúc thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển 03 ngày);

- Phối hợp với các đơn vị cung cấp danh mục tài liệu ôn thi khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội gửi Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng phê duyệt danh mục tài liệu ôn thi.

- Phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu văn bản của Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng công chức báo cáo Thường trực Tỉnh ủy quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự thi tuyển, thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ xét tuyển công chức vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, phê duyệt kết quả tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển (thi tuyển, xét tuyển) vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội đảm bảo đúng thời gian quy định;

- Ban hành Quyết định tuyển dụng đối với những người trúng tuyển vào công chức đối với khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội sau khi được Thường trực Tỉnh ủy phê duyệt kết quả;

- Tiếp nhận hồ sơ, tài liệu về kỳ tuyển dụng công chức đối với khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội do Sở Nội vụ bàn giao để thực hiện việc lưu trữ theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện một số nội dung liên quan đến công tác tuyển dụng do Hội đồng tuyển dụng đề nghị phối hợp thực hiện.

4. Sở Nội vụ

Sở Nội vụ là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng công chức, có trách nhiệm giúp Hội đồng tuyển dụng công chức:

- Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức;
- Thực hiện tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển khối chính quyền; phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy tham mưu văn bản của Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng công chức báo cáo Thường trực Tỉnh ủy quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự thi tuyển, thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ xét tuyển công chức vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, phê duyệt kết quả tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển (thi tuyển, xét tuyển) vào các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; tham mưu văn bản trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện thi tuyển công chức khối chính quyền;
- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức, Ban Giám sát kỳ thi tuyển công chức;
- Tham mưu Hội đồng tuyển dụng công chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định;
- Hợp đồng với đơn vị đủ điều kiện theo quy định của pháp luật để thực hiện các nội dung liên quan đến công tác tuyển dụng;
- Ban hành quyết định tuyển dụng đối với những người trúng tuyển vào công chức khối chính quyền sau khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt kết quả;
- Bàn giao cho Ban Tổ chức Tỉnh ủy hồ sơ, tài liệu về kỳ tuyển dụng công chức đối với khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội để thực hiện việc lưu trữ theo quy định của pháp luật.
- Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy, các sở, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, các cơ quan có liên quan chuẩn bị các nội dung của kỳ tuyển dụng công chức theo đúng quy định; đảm bảo kỳ tuyển dụng được tổ chức thực hiện nghiêm túc, công khai, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

3. Thủ trưởng các sở, ngành; các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội

Chịu trách nhiệm chuẩn bị danh mục tài liệu ôn thi môn kiến thức chuyên ngành gửi Sở Nội vụ (khối chính quyền) và Ban Tổ chức Tỉnh ủy (khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội) để tổng hợp, báo cáo Hội đồng tuyển dụng công chức và chuẩn bị các nội dung khác theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng công chức.

4. Sở Giáo dục và Đào tạo

Có trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ Hội đồng tuyển dụng công chức trong công tác in sao đề thi và thực hiện một số nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Hội đồng tuyển dụng công chức giao.

5. Sở Y tế

Chỉ đạo Trường Cao đẳng Y tế Hà Nam phối hợp với Sở Nội vụ chuẩn bị phòng làm việc của Hội đồng tuyển dụng công chức, các phòng thi, bố trí phòng máy tính và đội ngũ cán bộ phục vụ việc tổ chức thi trắc nghiệm trên máy tính và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cho việc tổ chức tuyển dụng theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng công chức.

6. Công ty Điện lực Hà Nam

Chỉ đạo Điện lực thành phố Phủ Lý khảo sát thực địa, xây dựng phương án (có tính đến phương án dùng máy phát điện) đảm bảo nguồn lưới điện thông suốt trong những ngày diễn ra kỳ tuyển dụng công chức.

7. Công an tỉnh

Có trách nhiệm đảm bảo công tác an ninh, trật tự để tổ chức thành công kỳ tuyển dụng công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền tỉnh Hà Nam năm 2024.

8. Báo Hà Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nam, Cổng Thông tin điện tử tỉnh Hà Nam, Trang Thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh Hà Nam

Có trách nhiệm tuyên truyền Kế hoạch này để người có nhu cầu đăng ký dự thi biết để đăng ký dự tuyển.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và khối chính quyền tỉnh Hà Nam năm 2024; trong quá trình tổ chức thực hiện kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo Hội đồng tuyển dụng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- Các cơ quan Đảng, MTTQ, tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- Công an tỉnh Hà Nam;
- Công ty Điện lực Hà Nam;
- Các Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Hà Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nam, Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- VPUB: LĐVP, TCDNC, TH;
- Lưu: VT, TCDNC(T).

(để báo cáo);

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trương Quốc Huy