

Số: **334**/BC-VPUB

Hà Nam, ngày **28** tháng 03 năm 2018

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả hoạt động tại Trung tâm Hành chính công tỉnh tháng 03/2018

Thực hiện sự chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo tình hình, kết quả hoạt động tại Trung tâm Hành chính công tỉnh tháng 03/2018 như sau:

I. Kết quả thực hiện

1. Tổng số hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm từ ngày 20/02 đến ngày 19/03/2018 là 1711 hồ sơ, trong đó tháng trước chuyển qua: 371 hồ sơ; tiếp nhận mới: 1340 hồ sơ. Kết quả đã giải quyết là 1041 hồ sơ (Trước hạn: 696 hồ sơ, Đúng hạn: 345 hồ sơ. Hồ sơ đang giải quyết: 670 hồ sơ chưa đến hạn). Các TTHC có tần suất thực hiện nhiều tại Trung tâm chủ yếu tập trung ở 03 đơn vị: Sở Kế hoạch và Đầu tư (100 hồ sơ), Sở Tư pháp (312 hồ sơ), Sở Giao thông vận tải (610 hồ sơ).

2. Đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Trung tâm đều chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế của Trung tâm, có thái độ đúng mực khi giao tiếp, không gây khó khăn, phiền hà; hướng dẫn, giải thích đầy đủ, rõ ràng đúng pháp luật; thực hiện quy trình tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo quy định.

3. Các cá nhân, tổ chức khi đến thực hiện TTHC tại Trung tâm đều hài lòng và đánh giá cao thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức trong việc hướng dẫn quy trình giải quyết, tiếp nhận và trả kết quả. Hiện nay, Trung tâm chưa nhận được ý kiến phản ánh, kiến nghị nào của cá nhân, tổ chức.

Tuy nhiên, theo dõi qua hệ thống phần mềm Một cửa điện tử về tình hình và tiến độ xử lý các hồ sơ, có một số Sở, ngành còn hiển thị hồ sơ trễ hẹn, như: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Giao thông vận tải, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài nguyên và Môi trường. Trung tâm đã kiểm tra thực tế các hồ sơ trễ hẹn. Kết quả kiểm tra cho thấy: các hồ sơ đó thực tế đã trả kết quả cho cá nhân, tổ chức nhưng do các phòng chuyên môn thuộc Sở chưa kết thúc quy trình xử lý hồ sơ trên Hệ thống phần mềm song song với việc kết thúc văn bản giấy.

4. Phối hợp đơn đốc các Sở, ban, ngành rà soát các thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm để chuẩn hóa, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế phù hợp với quy định của pháp luật; đồng thời thực hiện việc niêm yết công khai các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại Trung tâm.

5. Phối hợp tham mưu UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo các Sở, ngành và UBND các huyện, thành phố đưa 100% các thủ tục hành chính ở các lĩnh vực vào thực hiện tại Trung tâm Hành chính công tỉnh, cấp huyện; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện; đồng thời chỉ đạo UBND các huyện, thành phố chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn đưa tất cả các TTHC ở các lĩnh

vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã vào thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp xã.

6. Đơn đốc các Sở, ban, ngành chủ động phối hợp với Viễn thông Hà Nam (VNPT) kịp thời điều chỉnh, cập nhật các TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trên Hệ thống phần mềm Một cửa điện tử.

II. Phương hướng, nhiệm vụ tháng 04/2018

1. Thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức đảm bảo đúng quy trình quy định. Theo dõi, hướng dẫn, đơn đốc tiến độ giải quyết các thủ tục hành chính đảm bảo đúng thời gian quy định.

2. Tiếp tục phối hợp với Phòng Kiểm soát thủ tục hành đơn đốc các Sở, ban, ngành ngay sau khi Chủ tịch UBND tỉnh ký quyết định công bố TTHC thực hiện niêm yết công khai các TTHC tại Trung tâm.

3. Đơn đốc các Sở, ban, ngành chỉ đạo các phòng chuyên môn thực hiện kết thúc các quy trình xử lý trên Hệ thống phần mềm Một cửa điện tử song song với việc kết thúc văn bản giấy.

4. Tiếp tục phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Viễn thông Hà Nam khắc phục tồn tại, nâng cấp việc ứng dụng phần mềm Một cửa điện tử.

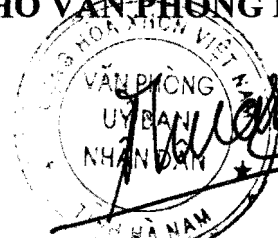
5. Kịp thời đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết những vướng mắc trong tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm, sự phối hợp giữa Trung tâm với các Sở, ban, ngành.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả hoạt động tại Trung tâm Hành chính công tỉnh tháng 03/2018; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 04/2018. Văn phòng UBND tỉnh trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
 - Thành viên BCĐ CCHC tỉnh (để b/c);
 - Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
 - Sở Nội vụ;
 - VPUB: LĐVP, TTHCC, HC-TC;
 - Lưu: VT, TTHCC.
- 2018.Ch.TTHCC

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG PHỤ TRÁCH**



Trần Đức Thuận